

# IN- OCH UTFLYTTNINGSANMÄLAN – ELEV

## ANMÄLAN AVSER

- INFLYTTNING**  
 **UTFLYTTNING**  
 **ASYLELEV**

### Information om skolans dataregister

Enligt personuppgiftslagen (PUL) ska den som för personregister informera de som registreras. Skolstyrelsen registrerar personuppgifter om barn, elever och föräldrar. Ändamålet med dataregistren är att behandla barnomsorgsavgifter, skolpliktsbevakning, klasslistor, betyg mm. Exempel på personuppgifter är: personnummer, namn, adress, telefonnummer, familj, civilstånd, språkval, betyg mm. Uppgifterna behandlas i enlighet med personuppgiftslagens bestämmelser.

**Datum:** .....

### Ifylls av förälder

Personnummer	Elevens namn	Tel bostad
Personnummer	Förälders namn	Tel arbete
Personnummer	Förälders namn	Tel arbete
Adress	Postnr	Postadress
Ny adress	Fr o m	Hemkommun

### Obligatoriskt vid in/utflyttning och byte av skola inom kommunen

- Gemensam vårdnad**                       **Enskild vårdnad**

-----  
 Vårdnadshavarens eller annan lämplig företrädares (god man) underskrift (Vid gemensam vårdnad krävs underskrift av båda vårdnadshavare)

<b>Avlämnande skola</b>	<b>Datum för flyttningen</b>

<b>Mottagande skola</b>	<b>Årskurs</b>	<b>Klass</b>